



CONSST Compte rendu de la réunion du 26 juillet 2012

960, avenue Carling, Ottawa (Ontario)
Édifice 22, Salle de réunion 314

Représentants des employés

IPFPC

- Tom Wright (coprésident)
- Terry Petrow
- Zeljko Ruzicic

AFPC

- Bob Kingston (coprésident)
- Marlene O'Neil
- Sam Barlin
- Jose Evangelho

Secrétariat

- Jennifer Corley
- Vera Pasic

Représentants de l'employeur

- Stephen Norman (coprésident)
- Colleen Barnes
- Mark Willcox
- Wendy Bray (avant-midi seulement)
- Claude Levesque

Absents

- Ken Randa
- Debbie Cunningham
- Brenda Dagenais

-
1. Mot de bienvenue du président
 2. Signature du compte rendu de la dernière réunion du 10 mai 2012
 3. Examen et approbation de l'ordre du jour
 4. Examen des mesures de suivi découlant de la réunion du 10 mai 2012
 5. Points permanents
 6. Affaires Nouvelles
 7. Téléconférence avec les conseillers en SST des centres opérationnels
 8. Tour de table
-

1. Mot de bienvenue du coprésident Stephen Norman

2. Signature du compte rendu de la dernière réunion du 10 mai 2012

3. Examen et approbation de l'ordre du jour

4. Examen des mesures de suivi découlant de la réunion du 10 mai 2012

Menace pour la sécurité (Programme de prévention de la violence et du harcèlement en milieu de travail)

Le 24 mai 2012, une réunion a eu lieu avec les coprésidents du CONSST, les Relations de travail, Politiques et programmes, les SSST et Gérard Étienne, vice-président des Ressources humaines, pour examiner l'approche pour la « Politique relative au respect en milieu de travail » et déterminer la voie à suivre. Il a été convenu de ce qui suit :

(1) Les coprésidents du CONSST fourniront au VP des Ressources humaines des éclaircissements en ce qui concerne le rôle proposé des coprésidents en SST en matière de « gestion de cas », la nature des consultations avec les comités de SST, le niveau des coprésidents et le processus pour dresser une liste des personnes compétentes;

(2) Le VP des Ressources humaines rencontrera des représentants du Secrétariat du Conseil du Trésor et de RHDCC pour discuter des exigences liées au Programme de prévention de la violence (en vertu de la partie XX du RCSST) et de la Politique relative au respect en milieu de travail proposée par le CONSST de l'ACIA .

Mesure de suivi : Les **Services de SST de l'Agence** feront le point à la prochaine réunion.

Directive sur la gestion des urgences de l'immeuble

Une directive provisoire sera envoyée aux Services de SST de l'Agence, puis au CONSST pour révision et commentaires.

Mesure de suivi : La **Direction générale de la gestion intégrée** enverra la deuxième version au CONSST à des fins de distribution et de révision (par l'entremise des Services de SST de l'Agence), puis examinera les commentaires. La DGGI fera le point à la prochaine réunion.

Nominations aux comités de SST

Bon nombre de questions sont posées concernant le nouveau formulaire en ligne « Avis de nomination » pour les membres ou représentants du comité de santé et de sécurité. Un document provisoire de questions et réponses sera envoyé aux membres du CONSST par les Services de SST de l'Agence d'ici le 1er août 2012. Les questions et réponses feront l'objet d'une discussion lors de la réunion du CONSST d'octobre, puis seront affichées sur Merlin à titre de référence.

Mesure de suivi : Les **Services de SST de l'Agence** enverront les questions et réponses aux membres du CONSST d'ici le DATE XXX. Une discussion aura lieu lors de la prochaine réunion à ce sujet.

Avis à l'industrie sur le verrouillage et l'étiquetage

En raison de questions urgentes survenues depuis la dernière réunion du CONSST, la deuxième version de la note décrivant une approche nationale pour les procédures de verrouillage et d'étiquetage n'a pas encore été envoyée aux membres du CONSST et aux conseillers en SST des centres opérationnels à des fins de consultation.

Mesure de suivi : Les Services de SST de l'Agence compileront les commentaires reçus et les enverront aux membres du CONSST et aux conseillers en SST des centres opérationnels d'ici le 30 août 2012 pour qu'ils en examineront. **Les Services de SST de l'Agence** feront le point à la prochaine réunion.

Équipement de protection individuel : Lunettes protectrices avec ordonnance

En raison de questions urgentes survenues depuis la dernière réunion du CONSST, la 3^e version de l'exposé concernant les lunettes protectrices avec ordonnance n'a pas encore été envoyée aux membres du CONSST et aux conseillers en SST des centres opérationnels à des fins de consultation.

Mesure de suivi : Les Services de SST de l'Agence compileront les commentaires reçus et les enverront aux membres du CONSST et aux conseillers en SST des centres opérationnels d'ici le 30 août 2012 pour qu'ils en prennent connaissance. **Les Services de SST de l'Agence** feront le point à la prochaine réunion.

Sécurité des véhicules hybrides et risque d'électrocution

Sam Barlin signale que les registres ont été mis à jour afin d'inclure ces informations.

État : Terminé

Conduite préventive

La Direction générale de la gestion intégrée a communiqué avec le Comité national de gestion du parc automobile qui supervise les Stratégies de gestion de transport au sol et a été informée qu'une réunion est prévue pour le début de l'automne. La DGGI a demandé des renseignements sur tous les accidents, y compris les accrochages, pour que les membres du CONSST en examineront.

Les membres du CONSST ont précédemment circonscrit les questions suivantes et sont à la recherche de renseignements permettant d'y répondre :

- Y a-t-il moins d'accidents de véhicule après que les employés aient suivi le cours?
- Le cours sur la conduite préventive devrait-il être obligatoire pour les employés qui conduisent un véhicule du parc automobile?
- Après qu'une analyse de l'information disponible ait été effectuée, il pourrait s'avérer utile d'élaborer des « pratiques exemplaires » pour le cours.

Mesure de suivi : La DGGI examinera les rapports d'enquête de situation comportant des risques (RESR) concernant les accidents de véhicule. **La DGGI** présentera un compte rendu de son analyse à la prochaine réunion.

Examen de la proposition d'évaluer les risques possibles de l'inspection de navires

Les Services de SST de l'Agence et les Services nationaux de gestion ont tenu une réunion le 5 juillet 2012 pour discuter des options en vue de la résolution des problèmes courants auxquels font face les inspecteurs.

Il est convenu qu'Owen Bale et Jennifer Corley visiteront le Port de Montréal (vers la mi-août) en vue :

- D'obtenir les renseignements généraux mis à la disposition des inspecteurs;
- De déterminer quelles sont les procédures manquantes pour que les inspecteurs évaluent un éventuel espace clos et les dangers pouvant y être rencontrés;
- De modifier la Directive sur les espaces clos.

Ray Knight et Tara Garratt se réuniront à Vancouver (en août) pour procéder à un exercice similaire.

Mesure de suivi : Les Services de SST de l'Agence feront le point à la prochaine réunion du CONSST.

5. Points Permanents

Programme d'aide aux employés

Il est maintenant confirmé que les Services de santé et sécurité au travail de l'Agence ont pris en charge l'administration du Programme d'aide aux employés de l'Agence. Lors de la réunion du 10 mai, le CONSST a discuté des pratiques exemplaires proposées par un sous-comité du CONSST pour promouvoir les services du PAE.

En raison de questions urgentes survenues depuis la dernière réunion du CONSST, les SSST n'ont pas été en mesure d'accomplir les mesures de suivi énumérées ci-dessous; un rapport complet sur ces mesures de suivi sera présenté lors de la prochaine réunion du CONSST.

Mesures de suivi :

- Les **Services de SST de l'Agence** diffuseront aux employés à l'échelle nationale les bulletins *Question d'équilibre* du PAE par l'entremise de la liste de distribution générale. Les Services de SST de l'Agence informeront toujours à l'avance la gouvernance en matière de SST de la diffusion des messages à l'échelle nationale.
- Les **Services de SST de l'Agence** enverront un message aux coprésidents des comités de SST des centres opérationnels pour leur indiquer le nombre de séances disponibles et leur demander de s'inscrire.
- Les **Services de SST de l'Agence** informeront la gouvernance en matière de SST que le bien-être au travail devrait être ajouté en tant que point permanent à l'ordre du jour des réunions des comités de SST de tous les échelons.
- Les **Services de SST de l'Agence** communiqueront avec Shepell.fgi pour lui demander de réviser son sondage auprès des utilisateurs afin d'y inclure un champ des commentaires où les répondants insatisfaits pourront proposer des améliorations.

Programme de services de santé

Formulaire sur les antécédents de santé

Les Services de SST de l'Agence et AIM Health Group ont eu des discussions au sujet du formulaire actuel sur les antécédents de santé utilisé par AIM; un formulaire semblable à celui de Santé Canada (rapport d'évaluation de la santé au travail), avec lequel les employés sont familiers, sera adopté.

Protocoles médicaux

Des protocoles médicaux sont en cours d'élaboration (rage, anthrax, tuberculose, tétanos et diphtérie)

Directive sur les services de santé

Un groupe de travail a été mis sur pied par les SSST afin de discuter et de commenter la nouvelle directive. Lorsqu'une version provisoire aura été élaborée, la Directive suivra les processus normaux de gouvernance et de consultation de la SST. Des protocoles médicaux seront intégrés à cette Directive.

Mesure de suivi : Les **Services de SST de l'Agence** feront le point à la prochaine réunion.

Gouvernance en matière de SST (structure des comités en milieu de travail)

L'examen du mandat des comités régionaux de SST du Québec n'a pas été terminé.

On convient qu'une fois l'examen du mandat des comités des centres opérationnels et des comités régionaux sera achevé, un modèle sera envoyé aux comités de SST des centres opérationnels. On leur demandera de le mettre à jour conformément à la structure de gouvernance en matière de SST.

Les Services de SST de l'Agence soumettront à l'examen du CONSST un modèle pour les comptes rendus des réunions sur la SST.

Un modèle normalisé devrait être adopté par les comités des centres opérationnels, les comités régionaux et les comités locaux. Un modèle normalisé est déjà en place dans les laboratoires; il pourrait servir dans ce cas-ci.

Mesures de suivi :

- **Les Services de SST de l'Agence** feront le point à la prochaine réunion au sujet du mandat des comités régionaux de SST du Québec et du modèle pour les comptes rendus des réunions sur la SST.
- **Bob Kingston, Tom Wright et Colleen Barnes** préparent un modèle pour les comités des centres opérationnels d'ici la fin août. Le but consiste à recenser l'information dont a besoin le CONSST de la part des comités des centres opérationnels chaque trimestre pour surveiller le programme de SST.

Résumé des données de l'ACIA en matière de SST à l'échelle nationale

En raison des questions pressantes depuis la dernière réunion du CONSST, les membres ne sont pas en mesure d'examiner tous les documents soumis ni de rédiger une première ébauche.

Mesures de suivi :

- **Marlene O'Neil et Stephen Norman** proposeront des pratiques exemplaires pour aider les comités locaux de SST à recueillir l'information nécessaire pour produire le rapport annuel à présenter à RHDCC.
- **Bob Kingston et Owen Bale** proposeront des pratiques exemplaires pour aider les comités locaux de SST lors de l'examen des rapports d'enquête sur des situations dangereuses. Une ébauche sera distribuée aux membres du CONSST avant la prochaine réunion.

Formations obligatoires de l'ACIA en matière de SST

Sous-comité de la formation

En raison des questions pressantes depuis la dernière réunion du CONSST, le **sous-comité de la formation** ne s'est pas réuni pour examiner la trousse d'orientation en matière de SST.

Mesure de suivi : Le **sous-comité de la formation** fera le point sur la trousse d'orientation en matière de SST d'ici la prochaine réunion du CONSST.

Formation en ligne sur le Programme de prévention des risques (PPR) dans *MonDossier@ACIA*

Mesure de suivi : Le **sous-comité de la formation** examinera l'approche qui a été utilisée pour mettre en œuvre la formation sur le PPR et présentera des recommandations pour la prestation et le suivi des futurs modules d'apprentissage en ligne en matière de SST.

Directive sur les employés qui travaillent seuls

La Directive sur les employés qui travaillent seuls a franchi l'étape de la gouvernance en matière de SST; la prochaine étape consistera à afficher la directive sur Merlin.

Mesure de suivi : Les **Services de SST de l'Agence** afficheront la Directive sur les employés qui travaillent seuls sur Merlin.

Enquête sur la qualité de l'air intérieur

On a remis aux coprésidents du CONSST l'exposé du Dr Bill Teeter, le Plan d'action et le Rapport de recommandations pour qu'ils en prennent connaissance avant la réunion du CONSST. Aucune préoccupation n'est soulevée.

La Direction générale de la gestion intégrée indique que TPSGC a fourni la garantie écrite qu'un programme d'entretien est en place et que des registres appropriés seront fournis. La DGGI a l'intention de demander au gestionnaire des locaux de procéder à des vérifications régulières pour confirmer que tout se passe comme prévu.

Les membres du CONSST discutent de la réunion qui a eu lieu entre la direction et des membres du comité de Courtney Park; ils aimeraient que ce dossier soit clos lorsqu'ils auront passé en revue le compte rendu de la réunion « Leçons retenues ».

Tous conviennent que l'ACIA devrait souligner la persévérance et le travail acharné des membres du comité de SST des employés de Courtney Park.

Mesure de suivi : Les **Services de SST de l'Agence** fourniront le document de la réunion « Leçons retenues » aux membres du CONSST.

Essai des nouveaux casques de sécurité conformes à la norme ACNOR Type 2

La Direction générale des opérations indique que l'Ontario a inclus ces casques de sécurité dans son inventaire d'achat.

État: Terminé

6. Affaires Nouvelles

Programme national de santé et de sécurité de l'ACIA

On remet aux membres du CONSST le livret « Examen du rendement continu » qui a été élaboré à titre d'outil d'auto-évaluation pour les conseillers en SST et les comités de SST pour évaluer le respect des priorités nationales. Il est suggéré que cet outil soit d'abord présenté aux comités des SST des centres opérationnels, avec les directives des conseillers en SST.

Mesure de suivi : Les Services de SST de l'Agence et les conseillers en SST des centres opérationnels collaboreront avec les comités de SST des centres opérationnels pour procéder à l'examen du rendement continu.

Visite du laboratoire d'Ottawa (Carling)

Les coprésidents du laboratoire d'Ottawa (Carling), Robert Lemieux et Stephen Norman, présentent un aperçu de leur comité et de ses objectifs pour 2012-2013. La présentation est suivie d'une visite du laboratoire sous la direction des représentantes des employés Jessica Bosley, Mylène Deschênes et Hilda Antony, de même que de Stephanie Morrow, agente d'AQ/coordonnatrice de la sécurité.

7. Téléconférence avec les conseillers en sst des centres opérationnels

Présents : Suzanne Nadeau (Centre opérationnel de l'Atlantique), Irma Adriazola (Centre opérationnel du Québec), Eli Lakkis (Secteur de la capitale nationale), Owen Bale (Opérations), Craig Houghton (Centre opérationnel de l'Ontario), Paul Langan (Laboratoires) et Tara Garratt (Centre opérationnel de l'Ouest).

Voici les discussions qui se sont déroulées au cours de cette téléconférence:

- **Priorités nationales en matière de SST**

Les coprésidents du CONSST font le point sur la présentation du 25 juillet au Comité de la haute direction au sujet des priorités en matière de SST recommandées par le CONSST.

Atelier du CONSST le 27 juillet 2011 : examen des progrès réalisés depuis l'atelier et des prochaines étapes pour les membres du CONSST, les Services de SST de l'Agence et les conseillers en SST des centres opérationnels.

- **Directive sur les inspections en milieu de travail**

On suggère que la Directive sur les inspections en milieu de travail soit élaborée avant que la formation ne soit envisagée.

- **Rapport trimestriel des conseillers en SST des centres opérationnels**

Avant chaque réunion du CONSST, les centres opérationnels informeront les Services de SST de l'Agence sur les points suivants : ce qui va bien dans leur centre; les pratiques exemplaires mises au point par leurs comités; et toute préoccupation que le CONSST devrait connaître.

8. Tour de table

Rien à signaler.

La prochaine réunion se tiendra le 25 octobre 2012.

Date: _____

Employee Co-Chair

Date: _____

Employee Co-Chair

Date: _____

Employer Co-Chair

Bob Kingston (PSAC)

Tom Wright (PIPSC)

Stephen Norman (CFIA)