



Formulaire 3

**Demande d'ordonnance de
communication de renseignements**

Par. 17(3) du Règlement du TDFP

N° du dossier :

Usage interne seulement

Veuillez prendre note :

1. Pour obtenir des renseignements sur le processus de plainte, consultez votre représentant(e) syndical(e), votre spécialiste en ressources humaines ou le site Web du TDFP : www.psst-tdfp.gc.ca.
2. Les adresses fournies seront divulguées aux autres parties à la plainte. (Une adresse professionnelle est préférable.)
3. Vous devez transmettre une copie de cette demande aux autres parties, aux intervenants, le cas échéant, et à la Commission canadienne des droits de la personne, s'il y a lieu

Renseignements concernant le requérant/la requérante

☐ M. ☐ Mme	Nom			
Prénom		Autre(s) prénom(s)		
Adresse postale (voir la note 2 ci-dessus)		Ville	Province	Pays
				Code postal
No de téléphone – Travail		Télécopieur		
Ministère ou organisme		Direction/Secteur		
Lieu de travail		Titre du poste et classification		
Adresse électronique				

Renseignements concernant votre requête

N° de dossier du TDFP :

Veuillez préciser les renseignements demandés et expliquer pourquoi le Tribunal devrait en ordonner la communication.
Au besoin, annexe d'autres pages.

Renseignements concernant votre requête (suite)

Signature

Date

Faire parvenir le formulaire dûment rempli au :

Directeur exécutif
Tribunal de la dotation de la fonction publique
240, rue Sparks, 6^e étage ouest
Ottawa, ON K1A 0A5

Télécopieur : (613) 949-6551
Courriel : Director.directeur@psst-tdfp.gc.ca