

Agriculture et Agroalimentaire Canada (AAC)

Réunion du Comité national d'orientation en matière de santé et de sécurité au travail

Compte rendu de la réunion du 8 décembre 2011
CAPCA, Ottawa (Ontario)

Sont présents :

Représentants des employés

Président : Gaston Mercier, Institut professionnel de la fonction publique du Canada (IPFPC)
Delmar Holmstrom – IPFPC
Glenn Miller, Syndicat de l'agriculture, Alliance de la Fonction publique du Canada (AFPC)
Patrick St-Georges, Syndicat de l'agriculture, AFPC
Milton Dyck, Syndicat de l'agriculture, AFPC
Lloyd Kerry, Syndicat de l'agriculture, AFPC

Représentants de la direction

Denis Petitclerc, directeur général associé, Direction des centres des sciences, Direction générale de la recherche (DGR)
Denna Dougan, directrice adjointe, Services intégrés, gestion des biens et planification des immobilisations, Direction générale de la gestion intégrée (DGGI)
Ed Coulthard, directeur intérimaire, Division régionale de l'adaptation et du changement des pratiques de la Direction, Direction générale des services agroenvironnementaux (DGSA)
Catherine Walker, directrice, Programmes en milieu de travail, Direction générale des ressources humaines (DGRH)
Scott Aughey, directeur général intérimaire, Planification, politiques et programmes en milieu de travail (PPPMT), DGRH

Conseillers techniques

Bob Neilson, chef d'équipe, Santé et sécurité au travail, DGRH
Kerry Piccolotto, coordinateur national de la formation en Santé et sécurité au travail (SST), DGRH

Services de secrétariat :

Christine Martel, agente de projet SST, DGRH

Invité :

Fabian Murphy, Syndicat de l'agriculture, AFPC

Absents :

Rolfe Antonowitsch, IPFPC
Michele Coe, Syndicat de l'agriculture, AFPC
Jim McKendry, directeur, Services intégrés, Direction de la gestion des biens et planification des immobilisations, DGGI
Lynden Hillier, directeur général, Direction de la gestion des biens et planification des immobilisations, DGGI

1. Approbation du compte rendu et adoption de l'ordre du jour

- a) Le compte rendu de la réunion de septembre est approuvé par le Comité, sous réserve de modifications mineures.

Mesure¹ :

- Le compte rendu de la réunion de septembre sera affiché sur le site Web.

2. Affaires découlant de la dernière réunion

a) Premiers soins - DEAs

- On discute de l'examen de notre position actuelle d'après de nouveaux renseignements et statistiques provenant du Conseil national mixte (CNM).

Mesure :

- Distribuer de nouveau les renseignements sur lesquels on s'est appuyé pour la décision initiale.
- Examiner les nouveaux renseignements et statistiques (y compris ceux des autres ministères).
- Envisager de demander à une personne qualifiée de faire une présentation au Comité à l'occasion de la prochaine réunion.

b) Site Web

- La migration du site Web a été effectuée le 6 décembre 2011. Des mises à jour et des corrections mineures seront apportées d'ici à la prochaine réunion.

Mesure :

- Coordonner les mises à jour et corrections mineures avec la DGSI et les exécuter avant la réunion de mars.
- Terminer la révision du programme d'apprentissage de base en SST et envisager des modifications possibles du site Web.

c) Mandat

- Le mandat révisé a été publié sur le site Web dans le cadre de la migration du site Web de la SST (effectuée le 6 décembre 2011).

d) Formation nationale sur la sécurité en laboratoire

- Le Comité de la sécurité en laboratoire concevra un module de téléapprentissage dans le cadre du Programme national de sécurité en laboratoires.

Mesure :

- Le Comité de la sécurité en laboratoire transmettra le document mis à jour lorsqu'il sera disponible.

e) Modèle de profil du milieu de travail (surveillance médicale de Santé Canada)

¹ Tous les points de Mesure sont la responsabilité du Service de SST d'AAC, à moins d'avis contraire.

- On fait le point sur la surveillance médicale en milieu de travail.

Mesure :

- Élaborer un modèle de profil du milieu de travail à partir de l'échantillon de Kentville.
- Ajouter ce point au nouveau plan de mise en œuvre.

f) Priorités en matière de SST pour 2011-2012

- On discute de la nouvelle version du plan de mise en œuvre.

Mesure :

- Prévoir une réunion avec les coprésidents avant la réunion de mars afin d'examiner le plan et de définir les priorités du plan de travail.
- Transmettre le plan de mise en œuvre révisé aux membres du Comité à l'occasion de la réunion de mars.

g) Mise à jour sur les politiques, directives et lignes directrices

- On fait le point sur l'état de la note d'information à la sous-ministre adjointe (SMA) de la DGRH, dans laquelle on décrit l'état d'avancement et le plan des politiques, directives et lignes directrices de SST.

Mesure :

- Le directeur général, PPPMT, DGRH approuvera le document et le transmettra à la SMA de la DGRH aux fins d'approbation finale.

h) Programme de vêtements et d'équipement de protection individuelle

- On discute de la possibilité de transmettre le document provisoire actuel à la DGSA, qui travaille actuellement à son propre document.

Mesure :

- Transmettre le document provisoire actuel à la DGSA.

i) Comités locaux de SST en milieu de travail – Mandat

- On discute des renseignements provenant du Centre canadien d'hygiène et de sécurité au travail (CCHST), ainsi qu'à savoir si ces renseignements déjà disponibles peuvent être utilisés comme guides de référence pour accompagner ce sur quoi nous travaillons.
- On discute de la formation destinée aux comités en ce qui concerne la formulation du mandat.

Mesure :

- Consulter la Bibliothèque canadienne de l'agriculture afin d'obtenir les guides du CCHST.
- Continuer d'élaborer un mandat normalisé (fondé sur l'exemple du CNM et de l'Agence canadienne d'inspection des aliments (ACIA)) et un manuel du comité local de SST (et des représentants de SST).

j) Programme national de sécurité contre les radiations

- Tel qu'il a été demandé, un modèle de rapport d'incident ou d'accident relatif aux rayonnements est remis au Comité et l'on discute de la procédure de déclaration de situations comportant des risques.

Mesure :

- Les membres du Comité examineront le document (enregistré sur le disque partagé) et transmettront leurs commentaires directement à Denis Petitclerc.

k) Programme de protection contre les incendies

- Rien à signaler au sujet des rapports ou des inspections.
- On discute de l'état des plans d'évacuation à nos lieux de travail.

Mesure :

- La DGGI concevra une mise à jour pour la prochaine rencontre.

l) Plan de communication

- La consultation sur le Plan de communication se poursuit.

Mesure :

- Envoyer le Plan de communication révisé au Comité aux fins d'examen et de commentaires.

m) Problème de moisissures à Winnipeg

- On présente une mise à jour de la situation au Comité. On prévoit que le problème sera réglé en janvier 2012.

n) Fiches de données sur la sécurité du matériel

- On présente une mise à jour au Comité au sujet du Système général harmonisé de classification et d'étiquetage des produits chimiques (SGH) et des nouvelles mesures réglementaires en vigueur au Canada.

Mesure :

- Le Comité national de la sécurité en laboratoire (CNSL) fera un suivi et continuera de rendre des comptes au Comité d'orientation au sujet de nos programmes.

o) Problème à l'installation de chauffage central

- On présente une mise à jour de la situation au Comité. Les mesures nécessaires ont été prises et le dossier est clos.
- On discute des communications qui ont eu lieu durant cette période et l'on propose des façons de les rendre plus efficaces si cette situation se présente de nouveau.

Mesure :

- Examiner les communications qui ont été transmises dans le cadre de la situation et en tirer des leçons.

p) Postes vacants en SST

- On prévoit doter le poste de coordonnateur régional de la SST de l'Atlantique au début de 2012.

Mesure :

- Examiner les rapports de formation à préparer pour cette région afin de cibler les besoins de formation particuliers lorsque le nouveau coordonnateur aura été nommé.

3. Politiques et programmes du Ministère de SST

a) Rapport sur les situations dangereuses (anciennement Rapport sur les données relatives aux accidents)

- Le Rapport sur les situations dangereuses n'est pas présenté en raison d'un problème informatique de corruption de données survenu avant la réunion.

Mesure :

- Lorsqu'il aura été récupéré, diffuser le rapport et l'enregistrer sur le disque partagé.
- Continuer d'examiner les rapports propres à certains sites avec les coordonnateurs régionaux de SST.

b) Rapport sur le taux d'achèvement des programmes d'apprentissage de base en SST

- Le rapport est présenté au Comité.

Mesure :

- Poursuivre le nettoyage des données dans PeopleSoft.

4. Comités de SST

- Rien de nouveau à signaler.

5. Programme national de sécurité en laboratoires

a) Programme national sur le confinement et la biosécurité (PNCB)

- Christian Toupin présente une mise à jour annuelle au sujet du PNCB.

b) Programme national de sécurité en laboratoires (PNSL)

- Marc Savard présente une mise à jour annuelle au sujet du PNSL.
- Le compte rendu des réunions du CNSL est transmis au Comité d'orientation (enregistré sur le disque partagé).

6. Refus de travailler/mesures d'intervention d'urgence

a) Programme de protection contre les incendies

- Rien de nouveau à signaler.

7. *Rapports et directives de Ressources humaines et Développement des compétences Canada (RHDC) sur la Promesse de conformité volontaire (PCV)*

- Rien à signaler.

8. *Communications*

a) *Ergonomie*

- On présente une mise à jour de la situation actuelle du programme interne d'ergonomie.

b) *Prévention de la violence en milieu de travail*

- On présente une mise à jour de la situation actuelle de la politique de prévention de la violence en milieu de travail et du module de téléapprentissage.

9. *Affaires nouvelles*

a) *Lieu de travail respectueux*

- On discute des liens avec la SST à l'occasion de la réunion du Comité de consultation syndicale-patronale (CCSP) des chercheurs scientifiques (RES).

Mesure :

- Consulter l'équipe des Services intégrés de résolution des conflits (SIRC) pour savoir quels sujets sont abordés dans l'atelier Création d'un lieu de travail respectueux (AGR240).

b) *Écoconduite préventive*

- On discute du cours actuel d'écoconduite préventive (OHS623) imposé par la Gestion du parc automobile et de son lien avec la santé et la sécurité.

Mesure :

- Consulter les autres ministères au sujet des formations professionnelles particulières en lien avec les cours de conduite.
- Envisager d'autres formations possibles (p. ex. contrôle du dérapage) visant à préserver la santé et la sécurité de nos employés qui conduisent des véhicules dans le cadre des fonctions de leur poste.
- Ajouter le point à notre plan de mise en œuvre du Programme de prévention des risques (PPR).

c) *Rapport de mi-exercice 2011-2012 sur l'utilisation du Programme d'aide aux employés (PAE)*

- Floretta Samuel présente le rapport de mi-exercice au Comité.

d) *Mise au point annuelle sur la qualité de l'eau (2011)*

- Rob May présente le rapport annuel au Comité.

Prochaine réunion

- La prochaine réunion aura lieu le 7 mars 2011 à Ottawa, en Ontario.