

Procès-verbal
Comité d'orientation national en santé et sécurité au travail (CONSST)
Agence canadienne d'inspection des aliments
Le 27 octobre 2011
159, promenade Cleopatra, Ottawa (Ontario)
Salle de réunion 207

Représentants des employés

IPFPC

Tom Wright (coprésident)
Zeljko Ruzicic
Terry Petrow

AFPC

Bob Kingston (coprésident)
Marlene O'Neil
John Langs
Raphael Tarasco

Secrétariat

Jennifer Corley
Vera Pasic

Représentants de l'employeur

Stephen Norman (coprésident)
Ginette Workman (en matinée seulement)
Coleen Barnes
Debbie Cunningham
Claude Levesque pour Wendy Bray
Mark Willcox pour Carolyn Inch (en matinée seulement)

Absents

Carolyn Inch
George Shaw

- 1. Mot de bienvenue du coprésident Tom Wright**
- 2. Signature du compte rendu de la dernière réunion, qui a eu lieu le 28 juillet 2011**
- 3. Examen et approbation de l'ordre du jour**
- 4. Examen des mesures de suivi découlant du compte rendu de la réunion du 28 juillet 2011**

4 Campylobactérie

Les versions approuvées de l'analyse du risque professionnel (ARP) et de la fiche de conseils ont été acheminées aux quatre usines initiales dans le but de recueillir leurs commentaires. Les Services de SST de l'Agence présenteront également une note par l'entremise de la gouvernance en matière de SST afin que les coprésidents du Comité de santé et sécurité au travail du centre opérationnel puissent l'acheminer aux employés des établissements de transformation. Les usines doivent se servir du modèle d'ARP dans le but de créer leur ARP, propre à chaque établissement.

État : Terminé

- 4 Menace pour la sécurité (Programme de prévention de la violence et du harcèlement en milieu de travail)**

La politique provisoire sur la violence et le harcèlement, qui s'intitule désormais la « Politique pour un milieu de travail respectueux (prévention et le règlement des actes de violence, y compris du harcèlement) » est sur le point d'être terminée.

Mesure de suivi : Les **Services de SST de l'Agence** organiseront, le 24 novembre 2011, une réunion des membres de l'équipe de travail afin d'examiner la Politique et les instruments qui ont été élaborés précédemment; l'objectif est de présenter la version finale de la Politique au Comité de la haute direction d'ici la mi-décembre.

4 État d'avancement des documents de formation concernant l'ARP, l'inspection des lieux de travail, le RESR et le SIMDUT (Déplacé au point permanent « Formations obligatoires de l'ACIA en matière de SST »)

4 Sécurité-incendie (le titre de cette rubrique sera remplacé par « Directive sur la gestion des urgences de l'immeuble et la sécurité »)

Claude Levesque explique qu'un groupe de travail a été mis sur pied au cours de l'été, lequel a élaboré un plan de travail. Ce groupe de travail a convenu d'intégrer la Directive sur les mesures d'urgence provisoire dans la « Directive sur la gestion des urgences de l'immeuble et la sécurité » puisque de nombreuses sections se recoupaient.

Mesure de suivi : La **Direction générale de la gestion intégrée** fera le point sur l'élaboration par le groupe de travail de la « Directive sur la gestion des urgences de l'immeuble et la sécurité » à la prochaine réunion.

4 Nominations aux comités de SST

Après avoir examiné le document intitulé « Avis de nomination – Membre du comité de santé et de sécurité », le CONSST et l'équipe de SST recommandent que les comités utilisent ce document pour assurer un suivi de leurs membres et des besoins en formation.

On propose qu'un exemplaire de l'avis de nomination soit remis aux gestionnaires afin de les aider à gérer les tâches quotidiennes de leurs employés.

Mesure de suivi : Les **Services de SST de l'Agence** transmettront le document intitulé « Avis de nomination – Membre du comité de santé et de sécurité » par l'entremise de la gouvernance en matière de SST et le feront ajouter dans Desktop eForms.

État : Terminé

4 Avis à l'industrie sur le verrouillage et l'étiquetage

Les membres de l'équipe de SST et du CONSST conviennent d'adopter une approche nationale en ce qui a trait aux procédures de verrouillage et d'étiquetage allant au-delà de la salubrité des aliments.

Mesure de suivi : Les **Services de SST de l'Agence** rédigeront l'ébauche d'une note qui renferma des procédures afin que l'équipe de SST et le CONSST puissent l'examiner avant la prochaine réunion.

4 Équipement de protection individuel : Lunettes protectrices avec ordonnance

Les membres du CONSST proposent que les gestionnaires consultent les « barèmes de distribution », lesquels fournissent des directives pour l'achat d'équipement de protection individuel (EPI).

Mesure de suivi : Les **Services de SST de l'Agence** enverront une note par l'entremise de la gouvernance de CSST pour rappeler aux gestionnaires de consulter les « barèmes de distribution » lorsqu'ils désirent acheter de l'EPI et, si les directives qu'elles renferment ne sont pas assez claires, de discuter avec le comité local de SST afin d'obtenir une recommandation.

POINTS PERMANENTS

5 Programme d'aide aux employés

Les membres du CONSST examinent un résumé national et discutent de l'importance pour les comités de SST de demander des résumés pour leurs centres opérationnels afin de les aider à utiliser au mieux le Programme d'aide aux employés (PAE). On propose de mettre sur pied un groupe de travail composé de membres du CONSST qui sera chargé d'examiner les résumés, les séances de mieux-être et les feuillets de conseils précédents afin de produire une « liste de vérification » pour sensibiliser les comités de SST et les aider à demander et à examiner les services du PAE.

Les séances de mieux-être de septembre 2010 à août 2011 ont fait l'objet d'un suivi. L'ACIA reçoit 50 séances de mieux-être à tous les mois de septembre. Le rapport révélait également que 22 séances ont été reportées, ce qui signifie que 72 séances seront offertes jusqu'en août 2012.

Mesure de suivi : Un groupe de travail sera créé pour élaborer des outils afin d'aider les comités de SST à demander et à examiner les services du PAE. Feront partie du groupe de travail Marlene O'Neil, Stephen Norman, Debbie Cunningham, Colleen Barns, John Langs et Zeljko Ruzicic. La première rencontre se tiendra d'ici le début décembre. **Debbie Cunningham** fera le point sur la « liste de vérification » visant à aider les comités de SST à demander et à examiner les services du PAE à la prochaine réunion.

5 Structure des politiques et directives en matière de SST de l'ACIA

La **Politique de SST** a été soumise et elle sera présentée à la haute direction le 30 novembre aux fins d'approbation. Une fois approuvée, la Politique sera envoyée par l'entremise de la gouvernance en matière de SST, puis affichée sur *Merlin*.

La **Directive sur les mesures d'urgence** sera fusionnée à la « Directive sur la gestion des urgences de l'immeuble et la sécurité ».

État : Terminé

5 Programmes de services de santé

Après un projet pilote concluant dans le Centre opérationnel de l'Atlantique, la Direction générale des ressources humaines a procédé, le 1^{er} octobre 2011, au lancement officiel du

Programme de services de santé au travail en collaboration avec AIM Group Ltd. Les renseignements à ce sujet sont désormais disponibles sur *Merlin*, y compris le formulaire et les étapes à suivre. Ces renseignements ont également été distribués par l'entremise de la gouvernance en matière de SST.

Mesure de suivi : Les **Services de SST de l'Agence** feront le point à la prochaine réunion.

5 Gouvernance en matière de SST (structure des comités en milieu de travail)

Les membres du CONSST examinent le mandat des comités régionaux de SST de l'Atlantique, puis l'approuvent.

On convient d'examiner le mandat des comités régionaux de SST de l'Ontario avant la prochaine réunion du CONSST.

Mesure de suivi : Les **Services de SST de l'Agence** feront le point à la prochaine réunion.

5 Résumé des données de l'ACIA en matière de SST à l'échelle nationale

On examine le **rapport d'enquête de situation comportant des risques (RESR) trimestriel** présenté par l'équipe de SST. On propose qu'un membre du CONSST se charge d'examiner le rapport trimestriel, puis d'en présenter un résumé à la prochaine réunion.

Mesures de suivi : 1) Avant la prochaine réunion, les **coprésidents du CONSST** définiront l'approche que devra suivre le groupe de travail pour aider les comités locaux de SST à examiner les RESR lors de leurs réunions. 2) **Marlene O'Neil** examinera le rapport trimestriel, puis présentera une analyse sommaire à la prochaine réunion.

5 Formations obligatoires de l'ACIA en matière de SST

Formation en ligne sur l'inspection des lieux de travail et formation en ligne sur le rapport d'enquête de situation comportant des risques (RESR)

Le Sous-comité de la formation discutera de quand ce sujet deviendra un module d'apprentissage en ligne.

Mesure de suivi : **Bob Kingston** et **Owen Bale** examineront la formation en ligne provisoire sur le RESR. Le Sous-comité de la formation examinera les formations en ligne provisoires sur l'inspection des lieux de travail et le RESR à sa prochaine réunion.

5 Formation en ligne sur le SIMDUT

On procède actuellement à la formation des membres de l'équipe nationale de SST comme gestionnaires de la formation sur les lieux. La formation en ligne sur le SIMDUT sera accessible au début décembre.

Le taux de participation à la **formation en ligne du Programme de prévention des risques** offert sur *MonDossier@ACIA* a atteint 72 %. On propose que les membres de l'équipe de SST communiquent avec leur coordonnateur de la formation et aident les gestionnaires dont certains employés n'ont toujours pas suivi la formation en ligne sur le SIMDUT plutôt que d'utiliser la liste Z pour envoyer un rappel à ceux qui n'ont pas suivi cette formation.

Mesure de suivi : Les **Services de SST de l'Agence** feront le point à la prochaine réunion.

5 Directive sur les employés qui travaillent seuls

Les membres du CONSST proposent que le groupe de travail qui procède actuellement à l'élaboration de la « **Directive sur la gestion des urgences de l'immeuble et la sécurité** » examine la directive provisoire sur les employés qui travaillent seuls pour s'assurer que les deux directives sont uniformes.

Mesure de suivi : **Stephen Norman** déterminera l'état de la directive provisoire sur les employés qui travaillent seuls et déploiera des efforts pour l'achever.

5 Enquête sur la qualité de l'air intérieur

On prévoit que le comité local de SST, la direction des Opérations, les représentants des Biens immobiliers de TPSGC ainsi que les syndicats participeront à la réunion sur les leçons apprises qui est prévue pour le 9 novembre 2011.

Mesure de suivi : Les **Services de SST de l'Agence** feront le point à la prochaine réunion.

5 Désignation d'une personne qualifiée et avis au comité local et au représentant en SST concerné dans le cas des rapports d'enquête de situation comportant des risques

On propose que le Sous-comité de la formation discute d'une approche nationale pour obtenir et former un enquêteur. On propose également que, lorsque le formulaire électronique révisé du RESR sera examiné, qu'une section intitulée « personne qualifiée » soit ajoutée en plus des besoins en formation. Ce sujet sera ajouté au module d'apprentissage en ligne sur le RESR et au formulaire électronique du RESR. Les **Services de SST de l'Agence** soumettront l'information à l'examen du Sous-comité de la formation.

État : Terminé

AFFAIRES NOUVELLES

6 Examen du mandat du CONSST

On convient que le Comité examine son mandat à chaque année. Le prochain examen aura lieu à la réunion du 25 octobre 2012.

État : Terminé

6 Réunions du CONSST prévues pour 2012

Voici les dates de réunion convenues par les membres du CONSST :

26 janvier, 10 mai, 26 juillet et 25 octobre 2012.

TOUR DE TABLE

7 Essai des nouveaux casques de sécurité conformes à la norme CSA – Type 2

De nombreux inspecteurs se sont plaints et estiment que les casques de sécurité conformes à la norme CSA de type 2 qu'ils utilisent à l'heure actuelle sont extrêmement chauds et lourds en raison de la doublure en mousse nécessaire pour satisfaire à l'exigence de la norme CSA relative à l'impact latéral.

Le casque de sécurité Mont-Blanc, un casque de sécurité de type 2 classe E approuvé par la CSA fabriqué par Dynamic, une compagnie québécoise gérée par Acklands Grainger, est actuellement mise à l'essai à l'établissement n° 14. La taille et le poids de ce casque de sécurité sont identiques au casque A89R de la compagnie North.

Les employés qui font l'essai du casque Mont-Blanc consignent leur expérience et leurs perceptions. Une fois l'essai terminé, tous les commentaires seront consignés, puis fournis aux Services de SST de l'Agence, accompagnés de toute recommandation. Si le modèle Mont-Blanc est jugé acceptable à la suite de l'essai, une demande officielle sera présentée afin que le casque de sécurité soit ajouté à la liste des équipements de protection de la tête acceptables. Enfin, on mentionne que Ressources humaines et Développement des compétences Canada (RHDCC) a aussi jugé acceptable la norme du National Institute for Occupational Safety and Health (NIOSH) pour les casques de sécurité.

Mesure de suivi : John Langs fera le point à la prochaine réunion.

La prochaine réunion aura lieu le 26 janvier 2012.

Date : _____

Coprésident représentant
les employés

Bob Kingston (AFPC)

Date : _____

Coprésident représentant
les employés

Tom Wright (IPFPC)

Date : _____

Coprésident représentant les
l'employeur

Stephen Norman (ACIA)