

Réunion du Comité directeur national mixte sur la transition en matière d'emploi

Le 4 avril 2012

Salle du président – 1400, chemin Merivale

13 h à 16 h

Participants :

ACIA

M. George Da Pont
M^{me} Mary Komarynsky
D^r Brian Evans
M^{me} Catherine Airth
M. Stephen Baker
M. Neil Bouwer
M^{me} Shalene Curtis-Micallef
D^{re} Martine Dubuc
M. Gérard Étienne (**président**)
M. Peter Everson
M. Joe Freamo
M^{me} Barbara Jordan
M^{me} Pamela Larocque
M^{me} Kathryn McElhone
M. Cameron Prince
M. George Shaw
M^{me} Nancy Darling

AFPC

M. Bob Kingston
M. Fabian Murphy - téléphone
M. Glenn Miller - téléphone
M. Raphael Tarasco

IPFPC

D^r Tom Wright
M. Alan Messner
D^r Ravi Rai - téléphone
M. Heath Klippert
M. Eric Jackson - téléphone
D^{re} Ann Allain
D^r Umadatt Singh - téléphone
M. Nicholas Pernal

1. **Compte rendu de la réunion du 21 mars 2012**

Résultat : La section 6 (aide aux employés) est modifiée pour inclure un engagement de la part des RH à remettre au syndicat une copie du matériel pédagogique.

Le compte rendu modifié est approuvé.

2. **Budget fédéral 2012**

M. Da Pont fait remarquer qu'à la suite du dépôt du budget, on connaît mieux maintenant les répercussions sur l'ACIA. Il ajoute que l'information fournie doit demeurer confidentielle et demande que l'AFPC et l'IPFPC promettent de respecter le caractère confidentiel de cette information. Les deux syndicats promettent.

.../2

M. Da Pont signale que l'ACIA, l'AFPC et SC ont reçu des fonds additionnels de 51,2 millions de dollars pour les deux prochaines années, ce qui représente un renouvellement du financement temporaire. Il ajoute également que le gel du budget des opérations n'est pas prolongé.

Les décisions prévues au budget comprennent les réductions suivantes

- 2,1 millions 2012-2013
- 10 millions 2013-2014
- 56,1 millions 2014-2015

Les propositions du budget sont fondées sur plusieurs principes fondamentaux.

- Il n'y aura aucune répercussion sur la salubrité des aliments.
- L'ACIA se concentrera sur son mandat de base (salubrité des aliments, santé des animaux et protection des végétaux et des consommateurs).
- Nous donnerons des services aussi efficaces que possible.

M. Da Pont ajoute que dans certains cas, des changements seront apportés aux programmes. Toutefois, l'ACIA conservera tous les aspects du travail qui se rapportent à la salubrité des aliments.

Des réunions des Comités de consultations patronales-syndicales des centres opérationnels se tiennent dans les centres opérationnels le 5 avril.

Résultat : Un exemplaire de l'ébauche de la déclaration du président – Répercussions du budget 2012 est remis. Il sera distribué immédiatement par courriel.

3. Compressions financières/propositions

M. Everson communique l'information sur les propositions qui ont été présentées et la réduction budgétaire correspondante.

M. Da Pont fait remarquer qu'un grand nombre de ces propositions devront faire l'objet de discussions approfondies avec les employés, les syndicats, d'autres ministères, les gouvernements provinciaux et l'industrie avant de pouvoir être mises en œuvre.

Résultat : Les détails de ces propositions devraient être affichés dans Merlin la semaine prochaine.

4. Incidences sur les employés

On présente à chaque syndicat une vue d'ensemble (par groupe et niveau, centre opérationnel et province) du nombre d'employés qui seront touchés.

Résultat : Si un employé le demande, un représentant syndical peut assister à la rencontre de l'employé avec la direction. Toutefois, le calendrier dans sa forme actuelle doit être respecté afin d'éviter les retards. Cela signifie que les représentants syndicaux ne recevront pas nécessairement le préavis complet qu'ils recevraient normalement lorsque des rencontres se tiennent avec la direction.

Suivi : Chaque syndicat recevra la liste des employés qui recevront des lettres les 11 et 12 avril. On insiste encore sur le fait que cette information doit demeurer confidentielle pour permettre à la direction d'avoir des discussions en personne avec les employés concernés.

5. Stratégie visant à réduire les répercussions au minimum

M. Étienne signale qu'un certain nombre de mesures ont été prises pour réduire au minimum les répercussions des compressions :

- Les postes vacants ne seront pas dotés.
- Un examen de toutes les nominations pour une durée déterminée a été effectué avant que les prolongations soient accordées.
- Toutes les demandes de dotation indéterminée doivent être approuvées par le comité des ressources humaines. Toutes les demandes de dotation, incluant déterminé et/ou intérimaire plus d'un mois, doivent recevoir l'autorisation en matière de priorité par l'entremise du système d'administration des statuts prioritaires de l'ACIA avant d'être nommer.

6. Communications

M. Shaw signale que le message du président est envoyé immédiatement et qu'il décrit le processus qui sera mis en place la semaine prochaine. D'autres renseignements seront affichés plus tard la semaine prochaine. De l'information sera également communiquée à l'industrie.

7. Rôle du Comité directeur national mixte sur la transition en matière d'emploi.

Suivi : On convient que la prochaine réunion aura lieu dans la semaine du 16 avril.

8. Début des travaux des comités mixtes locaux/régionaux de transition en matière d'emploi.

Résultat : Ce point sera discuté à la prochaine réunion.

9. Processus de sélection aux fins de maintien en poste

Le point : On a communiqué avec la CFP au sujet des examens. La Commission nous a informés qu'elle ne pouvait pas adapter les examens au contexte de l'ACIA étant donné les délais serrés. D'autres recherches seront effectuées.

Remarque : L'ébauche d'un protocole d'entente est remise au syndicat. Elle porte sur le traitement accéléré des griefs.

Suivi : On demande aux syndicats de communiquer les commentaires à M. Étienne dès que possible.

Gérard Étienne
Vice-président, Ressources humaines

Date

Nancy Darling
Conseillère, liaison patronale syndicale
Relations de travail
613-221-7092

SGDDI n° : 3321634 v2